

ਆਮ ਬੇਨਤੀ ਫਾਰਮ

(ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਸਿਰਫ ਵੱਡੇ ਅੱਖਰਾਂ ਵਿੱਚ ਫਾਰਮ ਭਰੋ)

ਸੇਵਾ ਬੇਨਤੀ ਨੰ.

ਸੀਆਰਐਨ

ਕਾਰਪੋਰੇਟ ਸੀਆਰਐਨ

ਮਿਤੀ:

☐ ਸੀਏਐਸਏ

ਖਾਤਾ ਨੰਬਰ

ਮੈਂ/ਅਸੀਂ

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ/ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਪਹਿਲਾ ਨਾਮ ਭਿਰਕਾਬਲਾ ਨਾਮ ਆਖਰੀ ਨਾਮ

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ/ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਪਹਿਲਾ ਨਾਮ ਭਿਰਕਾਬਲਾ ਨਾਮ ਆਖਰੀ ਨਾਮ

ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਵੇਰਵਿਆਂ ਅਨੁਸਾਰ ਬੇਨਤੀਆਂ 'ਤੇ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਕਰਨ ਲਈ ਬੇਨਤੀ ਕਰੋ।

1. ਖਾਤੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ

☐ ਚੈਕਬੁੱਕ ਜਾਰੀ ਕਰਨਾ

☐ ਐਟ-ਪਾਰ

ਚੈਕਬੁੱਕਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ

☐ ਮਿਆਦ ਲਈ ਬਿਆਨ ਤੋਂ ਲਈ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ☐ ਕਾਗਜ਼ੀ ਸਟੇਟਮੈਂਟ ☐ ਈ-ਮੇਲ ਸਟੇਟਮੈਂਟ

☐ ਪਾਸਬੁੱਕ ਸਬੰਧੀ ਬੇਨਤੀਆਂ ☐ ਰਜਿਸਟਰ ਅਤੇ ਜਾਰੀ ਪਾਸਬੁੱਕ ☐ ਡੁਪਲੀਕੇਟ ਪਾਸਬੁੱਕ ਦਾ ਜਾਰੀਕਰਨ ☐ ਪਾਸਬੁੱਕ ਜਾਰੀਕਰਨ ਰੱਦ ਕਰੋ

☐ ਸਲਿੱਪ/ਕਾਲ ਸੈਂਟਰ/ਇੰਟਰਨੈੱਟ ਬੈਂਕਿੰਗ/ਏਟੀਐਮ ਡ੍ਰਾਪਾਕਸ ਦੁਆਰਾ ਬੇਨਤੀ ਕਰਨ 'ਤੇ ____/____/____ ਨੂੰ ਚੈਕਬੁੱਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਈ

☐ ਬੈਂਕਰ ਪੁਸ਼ਟੀ ☐ ਹਸਤਾਖਰ ☐ ਫੋਟੋ ☐ ਪਤਾ ਉਦੇਸ਼ _____

☐ ਨੂੰ ਨਿਕਾਸੀ ਅਧੀਨ ਡਿਮਾਂਡ ਡ੍ਰਾਫਟ/ ਬੈਂਕਰ ਦੇ ਚੈੱਕ ਦਾ ਰੱਦੀਕਰਨ/ਮੁੜ-ਵੈਲੀਡੇਸ਼ਨ _____ ਡੀਡੀ/ਬੀਸੀ ਨੰ. _____

(ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਅਸਲ ਡਿਮਾਂਡ ਡ੍ਰਾਫਟ/ਬੈਂਕਰ ਦਾ ਚੈੱਕ ਨੱਥੀ ਕਰੋ)

ਮਿਤੀ: _____ ਰਾਸ਼ੀ _____ ਦੇ ਪੱਖ ਵਿੱਚ

2. ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ/ਰਿਪੋਰਟ ਸਬੰਧਿਤ

☐ ਵਿਆਜ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ☐ ਟੀਡੀ ☐ ਸੀਏਐਸਏ ਮਿਆਦ ਲਈ _____

☐ ਬਕਾਇਆ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ☐ ਟੀਡੀ ☐ ਸੀਏਐਸਏ ☐ ਦੋਵੇਂ ਮਿਆਦ ਲਈ _____

☐ ਗੁਪਤ ਰਿਪੋਰਟ ☐ ਭੁਗਤਾਨਸ਼ੁਦਾ ਚੈੱਕ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ☐ ਕ੍ਰੇਡਿਟ ਸਬੰਧੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸਮੇਂ ਲਈ _____ ਉਦੇਸ਼ _____

3. ਭੁਗਤਾਨ ਬੰਦ ਕਰੋ

☐ ਭੁਗਤਾਨ ਬੰਦ ਕਰੋ _____ ਤੋਂ _____ ਚੈੱਕ ਨੰਬਰ ਲਈ ਭੁਗਤਾਨ ਬੰਦ ਕਰੋ

ਚੈੱਕ ਦਾ ਮੁੱਲ	ਜਾਂਚ ਦੀ ਮਿਤੀ	ਭੁਗਤਾਨਕਰਤਾ ਦਾ ਨਾਮ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ਭੁਗਤਾਨ ਬੰਦ ਕਰਨ ਦਾ ਕਾਰਨ _____

4. ਖਾਤਾ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ

☐ ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਗਲਤ ਕ੍ਰੇਡਿਟ/ਡੈਬਿਟ:

ਚੈੱਕ ਨੰ. _____ ਮਿਤੀ _____ ਰਕਮ _____
ਨੂੰ ਕਢਵਾਇਆ ਗਿਆ _____

☐ ਡੇਬਿਟ/ਕ੍ਰੇਡਿਟ ਦਾ ਵੇਰਵਾ:

ਲੈਣ-ਦੇਣ ਦੀ ਮਿਤੀ _____ ਰਕਮ _____

☐ ਭੁਗਤਾਨਕਰਤਾ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ:

ਚੈੱਕ ਨੰ. _____ ਮਿਤੀ _____ ਰਕਮ _____

☐ ਵਾਪਸ ਕੀਤਾ ਚੈੱਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਹੋਇਆ

ਚੈੱਕ ਨੰ. _____ ਮਿਤੀ _____ ਰਕਮ _____
ਨੂੰ ਕਢਵਾਇਆ ਗਿਆ _____ 'ਤੇ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ _____

☐ ਕੋਈ ਹੋਰ ਬੇਨਤੀ _____

ਹਸਤਾਖਰ

ਪਹਿਲਾ ਖਾਤਾਧਾਰਕ ਗੈਰ-ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਕੰਪਨੀ ਦੀ ਮੋਹਰ ਲਗਾਓ	ਦੂਜਾ ਖਾਤਾਧਾਰਕ ਗੈਰ-ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਕੰਪਨੀ ਦੀ ਮੋਹਰ ਲਗਾਓ	ਤੀਜਾ ਖਾਤਾਧਾਰਕ ਗੈਰ-ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਕੰਪਨੀ ਦੀ ਮੋਹਰ ਲਗਾਓ	ਚੌਥਾ ਖਾਤਾਧਾਰਕ ਗੈਰ-ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਕੰਪਨੀ ਦੀ ਮੋਹਰ ਲਗਾਓ
--	---	---	---

(ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਲਈ - ਖਾਤਾ ਪੱਧਰ ਦੇ ਬਦਲਾਅ 'ਤੇ, ਸਾਰੇ ਖਾਤਾਧਾਰਕਾਂ ਨੂੰ ਹਸਤਾਖਰ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜਦੋਂ ਕਿ ਸੀਆਰਐਨ ਪੱਧਰ ਦੇ ਬਦਲਾਅ 'ਤੇ, ਸਬੰਧਤ ਸੀਆਰਐਨ ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਹਸਤਾਖਰ ਕਰਨੇ ਪੈਂਦੇ ਹਨ। ਗੈਰ-ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਲਈ, ਐਓਪੀ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਸਤਾਖਰ ਲੋੜੀਂਦੇ ਹਨ।)

ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ:

- ਸਾਰੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਦੀ ਪੂਰਤੀ ਅਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇ ਮੁਕੰਮਲ ਹੋਣ ਦੇ ਅਧੀਨ ਬੇਨਤੀਆਂ 'ਤੇ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਸੇਵਾਵਾਂ ਲਈ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਤੇ ਨਿਯਮ ਲਾਗੂ ਹਨ
- ਸੇਵਾ ਖਰਚੇ, ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹਨ, ਬੈਂਕ ਦੇ ਚਾਰਜ ਦੇ ਅਨੁਸੂਚੀ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਣਗੇ
- ਜੇਕਰ ਨਵੇਂ ਪਤੇ ਦੇ ਸਬੂਤ ਦੇ ਨਾਲ ਪੱਤਰ-ਵਿਹਾਰ ਦੇ ਪਤੇ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਤਬਦੀਲੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਇੱਕ ਵੱਖਰੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰੋ।

ਸਿਰਫ਼ ਬੈਂਕ ਵਰਤੋਂ ਲਈ

ਸਵੀਕ੍ਰਿਤੀ ਦੀ ਮਿਤੀ	<div>ਦਿ ਦਿ ਮ ਮ ਸਾ ਸਾ ਸਾ ਸਾ</div>	ਸੋਲ ਆਈਡੀ	<div></div>
ਹਸਤਾਖਰ ਤਸਦੀਕਕਰਤਾ	<div>ਸਾਈਨ ਅਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਕੋਡ</div>	ਪ੍ਰਾਪਤਕਰਤਾ ਦੀ ਮੋਹਰ	<div></div>
ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸੀਪੀਸੀ/ਆਰਪੀਸੀ 'ਤੇ ਭੇਜੇ ਗਏ	<div>ਦਿ ਦਿ ਮ ਮ ਸਾ ਸਾ ਸਾ ਸਾ</div>	ਅਧਿਕਾਰਤਕਰਤਾ	<div></div>

ਘੋਸ਼ਣਾ

ਮੈਂ ਸਵੈ-ਇੱਛਾ ਨਾਲ ਉਹ ਉਪਰੋਕਤ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਹੈ ਜੋ ਮੈਂ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹਾਂ ਕਿ ਬੈਂਕ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਉਤਪਾਦ ਅਤੇ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਮੇਰੇ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ। ਮੈਂ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਆਪਣੀ ਵੈਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਗੋਪਨੀਯਤਾ ਨੋਟਿਸ ਨੂੰ ਪੜ੍ਹਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਨਾਲ ਸਹਿਮਤ ਹੋ ਕੇ ਮੈਂ ਇਸ ਲਈ ਸਹਿਮਤੀ ਜਤਾਈ ਹੈ, ਮੈਂ ਬੈਂਕ ਦੁਆਰਾ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਸੇਵਾਵਾਂ ਅਤੇ ਉਤਪਾਦਾਂ ਦਾ ਲਾਭ ਉਠਾਉਂਦੇ ਹੋਏ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਉਹਨਾਂ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਅਤੇ ਨਿੱਜੀਤਾ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਤਰੀਕੇ ਲਈ ਆਪਣੀ ਨਿੱਜੀ ਜਾਣਕਾਰੀ 'ਤੇ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਕਰਨ ਲਈ ਬੈਂਕ ਦੇ ਪੱਖ ਵਿੱਚ ਆਪਣੀ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੰਦਾ ਹਾਂ।

ਹਸਤਾਖਰ _____ ਮਿਤੀ _____

ਰਸੀਦ ਸਲਿੱਪ

ਅਸੀਂ ਸ਼੍ਰੀ/ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ/ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ _____ ਤੋਂ ਸੇਵਾ ਬੇਨਤੀ ਨੰਬਰ _____ ਦੇ ਤਹਿਤ

ਗਾਹਕ ਰਿਲੇਸ਼ਨਸ਼ਿਪ ਨੰਬਰ _____ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਗਾਹਕ ਦੀ ਬੇਨਤੀ/ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਹਿਦਾਇਤਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦੇ ਹਾਂ।

ਮਿਤੀ _____ ਬੈਂਕ ਅਧਿਕਾਰੀ (ਹਸਤਾਖਰ ਅਤੇ ਮੋਹਰ)
ਕੋਟਕ ਮਹਿੰਦਰਾ ਬੈਂਕ ਲਿਮਿਟਡ ਲਈ, _____